



CHCEME PRACOVAŤ BEZPEČNE, SME ZODPOVEDNÍ

Pri práci zamestnanca u zamestnávateľa, môže prísť k rôznym mimoriadnym udalostiam, v ktorých je zamestnanec bezradný, najmä ak sa v takejto situácii ocitol prvýkrát a nemá žiadne skúsenosti, čo môže viesť k chybným krokom hneď od začiatku riešenia mimoriadnej udalosti voči zamestnávateľovi a v konečnom dôsledku v neprospech zamestnanca. V prípade akejkoľvek mimoriadnej udalosti, či skutočnosti, majúcej za následok vznik tejto udalosti, ale aj v prípade avizovaného porušenia povinností vyplývajúcich z právnych predpisov vzťahujúcich sa k zamestnancom vykonávanej práci ("porušenie pracovnej disciplíny"), nie je nikto povinný vypovedať o predmetnej skutočnosti ihneď na mieste alebo po bezprostrednom skončení zmeny, pokiaľ sa subjektívne necíti byť takejto výpovede schopný.

Je nutné mať na zreteli, že najmä pri vzniku mimoriadnej udalosti, pracovného úrazu a pod. dôjde vždy k šoku, čo je celková reakcia organizmu. Šok môže byť rôzne intenzívny a to podľa rozsahu udalosti, ale aj v závislosti na sile osobnosti jedinca. V tomto stave by mali byť nápomocní spolupracovníci. Z tejto prvej fázy - šoku, sa účastník nedostáva okamžite, ale postupne. Niekedy môže mimoriadna udalosť na psychiku pôsobiť dlhodobo, potom dochádza k tzv. post traumatickej stresovej reakcii

Pred tým, než budete vypovedať, odporúčame vo vašom vlastnom záujme, vždy sa poradiť s právnikom OZP SR, prípadne inšpektorom BOZP, ktorý Vám poradí najmä pri pracovnom úraze. Pri výpovedi musí byť vždy zrejmé, o akú výpoveď sa jedná. Pri každej z nich máte právo byť zastúpený advokátom (zväzovým právnikom). Všetky tieto výpovede možno aktuálne odmietnuť vzhľadom na zdravotný stav a posunúť ich na dobu, kedy budete schopní správne vnímať všetky súvislosti, aj význam svojej výpovede. Nikdy nepodceňujte význam vlastného rozhodnutia o vykonaní výpovede s účasťou advokáta (zväzového právnika). V ostatných prípadoch je účelné urobiť výpoveď za účasti tretej osoby, napr. zväzového inšpektora BOZP, predsedu ZV ZO OZP SR alebo odborového funkcionára. Za odmietnutie výpovede nemôžete byť postihnutí! Vždy venujte zvýšenú pozornosť otázkam, ktoré sú vám kladené a na ktoré máte odpovedať. Máte právo si svoje odpovede rozmyslieť. Vždy máte právo si svoju výpoveď prečítať. Ak jej obsah nesúhlasí s tým, čo ste uviedli, alebo je to napísané inak, než je vaše vlastné vyjadrenie, ako ho chcete urobiť, máte právo na opravu textu a jeho doplnenie. Bez takejto opravy či úpravy textu nikdy takú neúplnú alebo chybnú výpoveď nepodpisujte. Tiež nikdy nepodpisujte akýkoľvek dokument, ktorý Vám ktokoľvek predkladá na podpis aj mimo vašu výpoveď. Nepodpisujte dohody o zmene pracovnej zmluvy a dohody o uznanie záväzku k náhrade škody!!! Takýmto podpisom vopred uznávate svoju vinu!!! Z výpovede pred zamestnávateľom máte vždy právo žiadať originál tejto výpovede. V každom prípade ste povinní sa po mimoriadnej udalosti podrobiť kontrole, či nie ste pod vplyvom alkoholu alebo inej návykovej látky!

Vo vlastnom záujme ako prvý krok, ktorý pri mimoriadnej udalosti urobíte, je bezodkladne informovať o mimoriadnej udalosti svoj závodný výbor OZP SR. Tu sa Vám vždy dostane prvotných základných rád. Bez tohto postupu nerobte sám svojvoľne žiadne úkony. Ďalej informujte aj svojich blízkych.

Pridaj sa k nám



VÝROČIE 30. ROKOV

Prajeme Vám, aby ste nemuseli nikdy tieto rady využiť, súčasne Vám však odporúčame, v prípade nutnosti, plne sa nimi vo vlastnom záujme riadiť.

Zamestnávateľ je povinný uplatňovať všeobecné zásady prevencie ako vylúčenie nebezpečenstva a z neho vyplývajúce riziká, nahrádzanie prác kde hrozí riziko poškodenia zdravia, odstraňovať nebezpečenstvá v mieste ich vzniku, zohľadňovať ľudské schopnosti pri práci.

Zamestnávateľ v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je povinný zlepšovať pracovné podmienky a prispôbovať ich zamestnancom, nahrádzať namáhavé a jednotvárne práce a práce v sťažených a zdraví nebezpečných, určovať bezpečné pracovné postupy, udržiavať osobné ochranné pracovné prostriedky v použiteľnom a funkčnom stave a dbať o ich riadne používanie.

Zamestnávateľ je povinný bezplatne poskytovať zamestnancom pracovný odev a pracovnú obuv a zabezpečovať zamestnancom pitný režim za stanovených podmienok

Náklady spojené so zaistovaním bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je povinný znášať zamestnávateľ; tieto náklady nesmie presunúť na zamestnanca.

Zamestnávateľ je povinný umožniť zamestnancom alebo zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť zúčastňovať sa na riešení problematiky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vopred s nimi prerokovať otázky, ktoré môžu podstatne ovplyvňovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Zamestnávateľ je povinný predložiť zamestnancom alebo zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť podklady a poskytnúť primeraný čas na vyjadrenie sa k návrhu koncepcie politiky BOZP, návrhu na výber pracovných prostriedkov, technológií, organizácie práce, k pracovnému prostrediu a k pracovisku, posúdeniu rizika, určení a vykonávaní ochranných opatrení vrátane poskytovania osobných ochranných pracovných prostriedkov a prostriedkov kolektívnej ochrany, pracovným úrazom, nebezpečným udalostiam, chorobám z povolania a k ostatným poškodeniam zdravia z práce, ktoré sa vyskytli u zamestnávateľa, vrátane výsledkov zisťovania príčin ich vzniku a k návrhom opatrení.

Zamestnanec má právo prerokovať so zamestnávateľom všetky otázky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci súvisiace s jeho prácou; v prípade potreby možno po vzájomnej dohode prizvať na rokovanie aj odborníkov v danom odbore a má právo odmietnuť vykonať prácu alebo opustiť pracovisko a odobrať sa do bezpečia, ak sa dôvodne domnieva, že je bezprostredne a vážne ohrozený jeho život alebo zdravie, alebo život alebo zdravie iných osôb.



**NEPOVOLANÝM
VSTUP
ZAKÁZANÝ**



**POZOR
NEBEZPEČENSTVO
ÚRAZU**



**NEBEZPEČENSTVO
PÁDU
PREDMETU**



**NEBEZPEČENSTVO
PÁDU Z VEĽKEJ
VÝŠKY**

Pridaj sa k nám